

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período 2024/2
--	------------------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Alegre
Coordenadoria:	Técnico em Agropecuária
Nome:	Renata Cogo Clipes
SIAPE:	1522422
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	Zootecnia
Titulação:	DOUTOR

RESUMO – CH TOTAL:			
			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	33:30	4. Atividades de Gestão	0:00
2. Atividades de Pesquisa	6:00	5. Atividades de Representação	0:30
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal II (2º I)	2:30	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal II (2º II)	3:20	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal II (2º III)	3:20	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal II (2º IV)	2:30	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Projeto Proen - 23149.000436/2024-03	0:40	
Subtotal			12:20

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		CH semanal
Atividade		CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		12:20
Subtotal		12:20

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		CH semanal
Atividade		CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse		2:00
b) Reuniões pedagógicas		1:20
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
d) Supervisão e orientação de estágio		1:00
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		2:00
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
i) Coordenação de eventos de ensino		
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)		6:20
m) Coordenação de programas e projetos de ensino		2:00
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola		
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)		0:30
Subtotal		8:50

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal

/

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissão de Formatura dos Cursos Técnicos	ALE-451	02/09/2024	02/09/2024 - 21/01/2025	0:30
Subtotal				0:30

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Durante o período não-letivo, a carga horária relativa às atividades de aula (item 1.1 deste documento) e atendimento a estudantes (item 1.3.a deste documento) será direcionada para: 1) planejamento das atividades do próximo período letivo; 2) planejamento, elaboração e execução de novos projetos de pesquisa, ensino e extensão, bem como manutenção dos projetos já em andamento; 3) redação de relatórios, resumos e/ou artigos científicos; 4) atividades relacionadas a orientação e correção de relatórios de estágio supervisionado.

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 17/2024 - ALE-CTAG (11.02.15.01.08.02.03.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/10/2024 09:10)

LUIZ FLAVIO VIANNA SILVEIRA

COORDENADOR DE CURSO

ALE-CTAG (11.02.15.01.08.02.03.01)

Matrícula: 4316392

(Assinado digitalmente em 01/10/2024 15:31)

RENATA COGO CLIPES

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

ALE-CTAG (11.02.15.01.08.02.03.01)

Matrícula: 1522422

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **17**, ano: **2024**,
tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **01/10/2024** e o código de verificação: **e51507b297**