

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2025-2
--	----------------	---------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Centro-serrano
Departamento:	Administração
Nome:	Ana Paula Cecon Calegari
SIAPE	3291162
Jornada de trabalho (horas):	40 hora (DE)
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0:00:00
Área Principal de Atuação	História
Titulação:	Doutora

RESUMO – CH TOTAL:			40:00:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	30:00:00	4. Atividades de Gestão	0:00:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00:00	5. Atividades de Representação	10:00:00
3. Atividades de Extensão	0:00:00	6. Outras atividades	0:00:00

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente Curricular	CH semanal	
Curso técnico integrado em administração (turmas A, B, C)	História I	2:30:00	
Curso técnico integrado em agricultura (turma A)	História I	0:50:00	
Curso técnico integrado em administração (turmas A)	História II	1:40:00	
Curso técnico integrado em agricultura (turma A)	História II	1:40:00	
Curso técnico integrado em agropecuária (turmas I, II, III e IV)	Sociologia II	3:20:00	
Curso técnico integrado em informática (turma I)	Sociologia II	0:50:00	
Curso técnico integrado em agroindústria (turma I)	Sociologia II	0:50:00	
Subtotal			11:40:00

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
Atividade	CH semanal	
Atividade de Planejamento e Manutenção de Ensino	11:40:00	
Subtotal		11:40:00

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
Atividade	CH semanal	
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	2:40:00	
Reuniões pedagógicas	4:00:00	
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
Supervisão e orientação de estágio		
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
Coordenação de eventos de ensino		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)		6:40:00
Coordenação de programas e projetos de ensino		
Subtotal		6:40:00

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00:00

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00:00

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	

Subtotal	0:00:00
-----------------	----------------

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
3. Atividades de Extensão				
Atividade				CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão				
Coordenação de cursos de extensão				
Coordenação de eventos de extensão				
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão				
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares				
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares				
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão				
Subtotal				0:00:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00:00

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Integrante da comissão responsável pela organização da semana do Livro e da Biblioteca	Portaria 265	20/08/25	20/08/2025 a 27/10/2025	2:00:00
Integrante do conselho de reformulação do PCC dos cursos técnicos de administração e de agricultura	Portaria 49 e 50	01/03/25		2:00:00
Integrante do Conselho de ética discente	Portaria 53	01/03/25		4:00:00
Integrante da comissão examinadora de pedidos de afastamento para licença capacitação.	Portaria 271	27/08/25		1:00:00
Integrante da comissão examinadora de pedidos de afastamento para participação de Programa de Pós-graduação Stricto Sensu	Portaria 270	27/08/25		1:00:00
Subtotal				10:00:00

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		0:00:00
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00:00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00:00