

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. Atividades de Gestão

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
|---|--------------------|----------------|------------------------------------|--------------|
| Coordenação do Curso Técnico em Informática | 503 – ALE | 28/2/2019 | -- | 10:00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 10:00 |

5. Atividades de Representação

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
|--------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| NDE do Curso STADS | 166 – ALE | 27/03/19 | -- | 0:20 |
| Colegiado do Curso STADS | 335 – ALE | 19/06/19 | -- | 0:30 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 0:50 |

6. Outras atividades

| Tipo | Número da portaria (se houver) | CH semanal |
|--|-----------------------------------|-------------|
| a) Capacitação em serviço | | |
| b) Afastamento | | |
| c) Cessão | | |
| d) Colaboração técnica | | |
| e) Licença | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 0:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00 |

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Durante o período não-letivo, a carga horária relativa às atividades de aula (item 1.1 deste documento) e atendimento a estudantes (item 1.3.a deste documento) será direcionada para:

- 1) planejamento das atividades do próximo período letivo;
- 2) planejamento, elaboração e execução de novos projetos de pesquisa, ensino e extensão, bem como manutenção dos projetos já em andamento;
- 3) atividades relacionadas às comissões e portarias diversas;
- 4) atividades de coordenação da Coordenadoria do Curso Técnico em Informática.



Emitido em 11/03/2020

ANEXO Nº 33/2020 - ALE-CGEN (11.02.15.01.08.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/03/2020 13:25)

DEILA DA SILVA BARELI DE MORAES

COORDENADOR

2586333

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **33**, ano: **2020**, tipo: **ANEXO**, data de emissão: **11/03/2020** e o código de verificação: **caad575a67**