

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período 2022/2
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Alegre
Coordenadoria:	Curso Técnico em Agropecuária
Nome:	Veridiana Basoni Silva
SIAPÉ:	1043467
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	ZOOTECNIA
Titulação:	DOUTOR

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	33:30	4. Atividades de Gestão	0:00
2. Atividades de Pesquisa	6:00	5. Atividades de Representação	0:30
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal I- 1º TAI 1	2:30	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal II- 2º TAI 2	2:30	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal II- 2º TAI 4	2:30	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal III- 3º TAI 1	2:30	
Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio	Produção Animal III- 3º TAI 2	2:30	
		Subtotal	12:30

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	12:30
Subtotal	12:30

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1:00
b) Reuniões pedagógicas	1:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	1:30
d) Supervisão e orientação de estágio	3:00
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0:00
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	2:00
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)	8:30
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	
Subtotal	8:30

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal

	Subtotal	0:00
--	-----------------	-------------

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância

Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	6:00	
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
Subtotal		6:00

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Terceiro ciclo de desempenho de híbridos experimentais de sorgo forrageiro para uso em ensilagem	Projeto	PJ6865	Coordenação	6:00

3. Atividades de Extensão

Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
Subtotal		0:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência <i>(se houver)</i>	CH semanal
Subtotal				0:00

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência <i>(se houver)</i>	CH semanal
Membro do Núcleo de Tecnologias Educacionais (NTE)	258/2020- AL	2020 até a present	anual	0:30
Subtotal				0:30

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria <i>(se houver)</i>	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

- i. realização de projetos (ensino, pesquisa, extensão),
- ii. orientações de bolsistas,
- iii. apoio à gestão (comissões, pareceres, relatórios, projetos pedagógicos, etc.),
- iv. reuniões (pedagógicas, comissões, grupos de pesquisa etc.),
- v. articulação institucional (parcerias institucionais, relacionamento com o setor produtivo etc.), preenchimento de diários de classe (fechamento de notas e avaliações),
- vii. redação de artigos,
- viii. manutenção de laboratórios e ambientes de produção.



Emitido em 26/09/2022

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 10/2022 - ALE-CTAG (11.02.15.01.08.02.03.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/09/2022 14:07)

MARIA CECÍLIA CABRAL RAMPE

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

ALE-CTAG (11.02.15.01.08.02.03.01)

Matrícula: 1950719

(Assinado digitalmente em 26/09/2022 15:42)

VERIDIANA BASONI SILVA

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

ALE-CTAG (11.02.15.01.08.02.03.01)

Matrícula: 1043467

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **10**, ano: **2022**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **26/09/2022** e o código de verificação: **6769544692**