MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2023/1

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Alegre
Coordenadoria:	Curso Técnico em Agroindústria
Nome:	Thais Vianna Silva
SIAPE:	1342527
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação:	CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS
Titulação:	DOUTOR

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**35:00**	4. Atividades de Gestão	**0:00**
2. Atividades de Pesquisa	**5:00**	5. Atividades de Representação	**0:00**
3. Atividades de Extensão	**0:00**	6. Outras atividades	**0:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico em agroindústria integrado ao ensino médio	Tecnologia de Prodrutos Vegetais 1	3:20
Técnico em agroindústria integrado ao ensino médio	Analise quimica de alimentos	2:30
Técnico em agropecurária integrado ao ensino médio	Produção Agroindustrial TAI IV	1:40
Técnico em agropecurária integrado ao ensino médio	Produção Agroindustrial TAI I	1:40
Técnico em agroindustria integrado ao ensino médio	Tecnologia de Bebidas	1:40
Tecnólogo em Cafeicultura	Café e Saúde	2:30
Atendmento de aluno do NAPNE	2o TGI	1:00
	Subtotal	**14:20**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	14:20
Subtotal	**14:20**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1:50
b) Reuniões pedagógicas	2:00
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
d) Supervisão e orientação de estágio	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	2:00
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
i) Coordenação de eventos de ensino	
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	0:30
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal ***(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)***	**6:20**
m) Coordenação de programas e projetos de ensino	
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola	
o) Atendimento de estudantes com necessidades específicas (definido junto ao Napne)	
Subtotal	**6:20**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**00:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Comissão responsável pela formatura dos cursos técnicos em Agropecuária, Agroindústria e Informática do Ifes campus de Alegre	Membro	Port. N.º 88, 9/02/2023	Membro	0:30
Orientação de estágio de alunos do 3o TGI: Beatriz Ominikê, Beatriz Shoroeder, Gabriela Viana, Ana Luiza Garcia, Maria Clara Bodevan, Íris	Ensino	não tem	Conforme PPC do curso Técnico em Agroindústria.	2:00

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa	5:00
b) Coordenação de cursos de pesquisa	
c) Coordenação de eventos de pesquisa	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**5:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Influência de técnicas pós colheita para manutenção da qualidade do gengibre (Zingiber officinale Roscoe) no armazenamento	Pequisa	PJ00006893	Coordenadora	1:00
Influência da temperatura e da embalagem sobre as características físicas e químicas do gengibre.	Pesquisa	PT11174	Coordenadora	1:00
Avaliação de diferentes concentrações de hipoclorito de sódio, na sanitização, e de temperaturas sobre as características físico-químicas do gengibre	Pesquisa	PT11175	Coordenadora	1:00
Fortalecimento da Agricultura Capixaba	Pesquisa	PJ00007106	Coordenadora	1:00

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
a) Coordenação de programas e projetos de extensão	
b) Coordenação de cursos de extensão	
c) Coordenação de eventos de extensão	
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**0:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Comissão XIII Sem. Nacional de Ciência e Tecnologia do Ifes- campus de Alegre		Port. 443/ 08 /2023	Organizaçao	

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		
c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00**
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00**

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos
Planejamento de aulas. Criação de apostilas e lista de exercícios. Participação nas reuniões de atividades finais do conselho de classe.

Emitido em 06/09/2023

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 16/2023 - ALE-CTAI (11.02.15.01.08.02.03.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/09/2023 19:19)
PAULO HENRIQUE FABRI
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
ALE-CIN (11.02.15.01.06.02.03)
Matrícula: 1689612

(Assinado digitalmente em 09/09/2023 21:11)
THAIS VIANNA SILVA
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
ALE-CTAI (11.02.15.01.08.02.03.02)
Matrícula: 1342527

Visualize o documento original em https://sipac.ifes.edu.br/documentos/ informando seu número: **16**, ano: **2023**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **07/09/2023** e o código de verificação: **caf83bc538**