

| | | |
|--|-----------------|-------------|
| | Subtotal | 0:00 |
|--|-----------------|-------------|

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|----------------|--------------|--------------------|--|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

1.4. Mediação pedagógica à distância

| Curso | Componente curricular | CH semanal |
|-----------------|-----------------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

2. Atividades de Pesquisa

| Atividade | CH semanal | |
|--|------------|-------------|
| a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa | 4:00 | |
| b) Coordenação de cursos de pesquisa | | |
| c) Coordenação de eventos de pesquisa | | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa | | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares | | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares | | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa | | |
| Subtotal | | 4:00 |

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Estudo de protocolos de reprodução e incubação de ovos de lambari (<i>Astyanax altiparanae</i>) e traíra (<i>Hoplias malabaricus</i>) | pesquisa | PJ00006432 | coordenação | 2:00 |
| Manejos e exigências nutricionais para juvenis de o Lambari (<i>Astyanax sp.</i>) e a traíra (<i>Hoplias malabaricus</i>) | pesquisa | PJ00006381 | coordenação | 2:00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3. Atividades de Extensão

| Atividade | CH semanal | |
|--|------------|-------------|
| a) Coordenação de programas e projetos de extensão | | |
| b) Coordenação de cursos de extensão | | |
| c) Coordenação de eventos de extensão | | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão | | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares | | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares | | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão | | |
| Subtotal | | 0:00 |

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|----------------|--------------|--------------------|---|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. Atividades de Gestão

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 0:00 |

5. Atividades de Representação

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
|----------------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| Colegiado do Curso de Eng. Aqui. | 332 | 09/09/2020 | indeterminado | 0:30 |
| NDE do Curso de Eng. Aqui. | 329 | 26/07/2017 | indeterminado | 0:30 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 1:00 |

6. Outras atividades

| Tipo | Número da portaria (se houver) | CH semanal |
|--|-----------------------------------|-------------|
| a) Capacitação em serviço | | |
| b) Afastamento | | |
| c) Cessão | | |
| d) Colaboração técnica | | |
| e) Licença | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 0:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00 |

7. Descreva aqui de que maneira serão distribuídas as horas destinadas para as atividades de aulas (1.1) e Atendimento à estudantes (1.3.a) nos períodos não letivos

Durantes os período não letivo sera feito o que esta descrito acima, fora as atividades letivas e que só serão confimas após produção do RIPTs. Como por exemplo coordenação de projetos cadastrados no SigPesq, ou a elaboração de novos projetos de pesquisa ou extensão dependendo da oportunidade que surgir (editais, parcerias com empresas privadas, ou com outras instituições publicas), colaboração nas atividades da empresa júnior do curso de Eng. de Aqui. Acqua Jr, também são realizadas as rotinas não letivas, como manutenção, organização e condução dos trabalhos realizados no LNPEO, do Campus de Alegre, também será realizada a atualização dos materiais utilizados nos componentes curriculares, como as aulas e as projeções utilizadas como mecanismos de elucidação e condução dos componentes durante as aulas. Também será utilizado este período para elaboração dos documentos institucionais (PIT, RPIT, AGENDA, PLANO DE ENSINO, PAUTAS, PROVAS, TRABALHOS, ATAS DE REUNIÕES, SOLICITAÇÕES, RESPOSTAS A E-MAIL,